STATUT

Podolského nadačního fondu

Část A

Základní ustanovení

Čl. I

Název nadačního fondu

Název nadačního fondu zní: Podolský nadační fond (dále jen "fond").

Čl. II

Sídlo fondu

Sídlo fondu je: Podolí 269, 66403 Podolí

Čl. III

Účel fondu

Posláním a účelem Podolského nadačního fondu je především podpora kulturních, sportovních, společenských a spolkových neziskových aktivit v katastru obce Podolí. Záměrem není suplovat aktivity obce, ale vypomáhat tam, kde obecní prostředky nestačí. V případech hodných zvláštního zřetele mohou být poskytnuty, na základě žádostí fyzických nebo právnických osob, také individuální nadační příspěvky.

Čl. IV

Vznik fondu

1.Fond vznikl dnem zápisu do nadačního rejstříku vedeného u Krajského soudu v Brně, oddíl N, vložce č. 367 , dne 22. září 2011

2.Identifikační číslo fondu je 29294037

Čl. V

Zřizovatelé fondu

Zřizovateli fondu jsou:

1.PhDr. Milan Tříska r.č. 5908201057/1057

bytem Podolí 269, 66403 Podolí

2.JUDr. Dagmar Křesťanová r.č. 586006/1515

bytem Blatného 15, 616 00 Brno

(dále jen „ zřizovatelé“).

Část B

Majetek fondu a jeho použití

Čl. VI

Majetek fondu

Majetek fondu tvoří majetkový vklad zřizovatelů a nadační dary. Zřizovatelé vložili do fondu peněžitý majetkový vklad každý ve výši 5 000,- Kč.

Čl. VII

Podmínky a způsob poskytování nadačního příspěvku

1.Fond může poskytovat nadační příspěvky pouze v souladu s účelem fondu podle čl. III a za splnění níže uvedených podmínek.

2.Nadační příspěvek může být poskytnut právnické nebo fyzické osobě, která realizuje projekty, jež fond v souladu se zřizovací listinou a tímto statutem podporuje, a která o poskytnutí nadačního příspěvku fond požádá (dále jen „žadatel“), jakož i fyzickým nebo právnickým osobám v rámci vlastních aktivit nebo projektů fondu.

4.Nadační příspěvky se zpravidla poskytují ve formě peněžitého plnění.

5.Nadační příspěvky mohou mít charakter jak plnění jednorázového, tak opětovného.

6.Nadační dar může dárcem být účelově zavázán pro konkrétního příjemce. V takovém případě je fond povinen příspěvek poskytnout uvedenému příjemci bezodkladně ,a to ve výši minimálně 97% příspěvku .

7. Veškeré dary přijaté fondem jsou nevratné to i v případě neuskutečnění akce, na níž byl původní dar účelově vázán.

Čl. VIII

Rozhodování o poskytnutí nadačního příspěvku

1.O poskytnutí nadačního příspěvku rozhoduje správní rada fondu na základě písemné žádosti. V případě žádostí o podporu projektu žadatel uvede především jeho charakteristiku, předpokládanou výši nákladů a jejich složení, požadovanou formu podpory a její výši a to na předepsaném formuláři.

2.Žádosti o individuální nadační příspěvky budou posuzovány jak z hlediska jejich naléhavosti a potřebnosti, tak z hlediska jejich souladu s posláním fondu. Správní rada může žadatele požádat o doplnění žádosti o další údaje a stanovit mu k tomu přiměřenou lhůtu.

3.Nedoplní-li žadatel žádost podle předchozího odstavce ve stanovené lhůtě, hledí se na žádost, jako by nebyla podána.

4.O poskytnutí prostředků fondu rozhoduje správní rada do tří měsíců ode dne doručení žádosti nebo jejího doplnění. Rozhodnutí správní rady obsahuje:

1.označení projektu, který má být fondem podpořen,

2.označení žadatele,

3.formu podpory,

4.výši poskytnutých prostředků,

5.Osoba, které byl nadační příspěvek fondem poskytnut, je povinna na požádání fondu prokázat, jakým způsobem a k jakému účelu byl užit.

6.Osoba, které byl poskytnut nadační příspěvek, je povinna jej použít v souladu s podmínkami stanovenými fondem, jinak je povinna nadační příspěvek vrátit nebo vrátit náhradu v penězích ve lhůtě stanovené fondem.

7.Nadační příspěvek nelze poskytnout členům správní rady nebo revizorovi, jakož ani právnickým osobám, ve kterých je člen správní rady či revizor statutárním orgánem nebo členem statutárního nebo kontrolního orgánu.

8.Fond se nesmí podílet na financování politických stran nebo politických hnutí.

Čl. IX

Náklady související se správou fondu

1.Celkové roční náklady související se správou fondu nesmějí převýšit 3 % hodnoty majetku fondu podle jeho stavu k 31. prosinci téhož roku, maximálně mohou být ve výši 50 000 ,- Kč ročně.

2.Náklady související se správou fondu musí vést fond odděleně od poskytnutých nadačních příspěvků.

3.Náklady související se správou fondu zahrnují zejména náklady na udržení a zhodnocení majetku fondu, náklady na propagaci účelu fondu a náklady související s provozem fondu.

Čl. X

Hospodaření fondu

1.Fond nesmí vlastním jménem podnikat, s výjimkou pronájmu nemovitostí, pořádání loterií, tombol, veřejných sbírek, kulturních, společenských, sportovních a vzdělávacích akcí. Je-li k takovéto činnosti zapotřebí získání zvláštního oprávnění, je fond oprávněn takovou činnost provádět až po získání příslušného oprávnění.

2.Majetek fondu nesmí být zástavou ani předmětem jiného zajištění závazku.

3.Fond se nesmí podílet na podnikání jiných osob, s výjimkami stanovenými zákonem.

4.Při prodeji majetku fondu nebo při pronájmu nemovitostí, které jsou součástí majetku fondu, nesmí být kupujícím nebo nájemcem člen správní rady, revizora, ani osoby jim blízké ani právnická osoba, pokud členem jejího statutárního orgánu je člen orgánů fondu nebo revizor fondu.

Čl. XI

Výroční zpráva

1.Roční účetní závěrka fondu musí být ověřena auditorem za kalendářní rok, v němž úhrn celkových nákladů nebo výnosů vykazovaných fondem převýší 3 000 000,- Kč nebo pokud majetek fondu je vyšší než 3 000 000,- Kč.

2.Fond vypracovává výroční zprávu do 30. 6. následujícího kalendářního roku. Hodnoceným obdobím je uplynulý kalendářní rok.

3.Výroční zpráva obsahuje přehled o veškeré činnosti fondu za hodnocené období a zhodnocení této činnosti, a to zejména:

1.Přehled o majetku fondu a o závazcích fondu.

2.U jednotlivých nadačních darů poskytnutých fondu v hodnotě nad 10 000,- Kč přehled o osobách, které je poskytly. Pokud dárce požaduje zachování anonymity, musí být jeho anonymita zachována.

3.Přehled o použití majetku fondu.

4.Přehled o osobách a účelu, na který byly nadační příspěvky poskytnuty.

5.Zhodnocení, zda fond při svém hospodaření dodržuje pravidla stanovená pro omezení nákladů souvisejících s jeho správou.

6.Zhodnocení základních údajů obsažených v roční účetní závěrce a výrok auditora doplněný o závažnější informace ze zprávy auditora. Roční účetní závěrka je přílohou výroční zprávy.

4.Vyjdou-li po zveřejnění výroční zprávy najevo skutečnosti, které odůvodňují její opravu, je fond povinen tuto opravu bez zbytečného odkladu provést a zveřejnit.

5.Fond uloží do 30 dnů po schválení správní radou výroční zprávu, popřípadě její opravu u rejstříkového soudu.

6.Každý má právo do výročních zpráv nahlížet a činit si z nich opisy a výpisy. Správní rada může rozhodnout o zveřejnění výroční zprávy dalším způsobem.

Část C

Orgány fondu

Čl. XII

Správní rada

1.Správní rada je statutárním orgánem fondu, spravuje majetek fondu, řídí činnost fondu a rozhoduje o všech záležitostech fondu.

2.Do výlučné působnosti správní rady náleží:

1.vydat statut a rozhodovat o jeho změnách,

2.schvalovat rozpočet a jeho změny,

3.schvalovat roční účetní závěrku a výroční zprávu o činnosti a hospodaření (dále jen „výroční zpráva“),

4.rozhodovat o sloučení s jiným nadačním fondem nebo nadací,

5.volit nové členy správní rady a revizora a rozhodovat o odvolání člena správní rady nebo člena dozorčí rady, přestane-li splňovat podmínky členství nebo funkce, z členů správní rady volit a odvolávat jejího předsedu,

6.stanovit výši případné odměny za výkon funkce člena správní rady a revizora

7.rozhodovat o zvýšení či snížení nadačního jmění za podmínek stanovených zákonem,

8.rozhodovat o přijetí nadačních darů a poskytování nadačních příspěvků,

9.schvalovat realizaci projektů fondu,

10.rozhodovat o spolupráci nebo účasti na společných projektech připravovaných jinými nadačními fondy či nadacemi.

3.Správní rada má tři členy.

4.Členem správní rady může být pouze fyzická osoba, která je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná a není ona ani osoba jí blízká k fondu v pracovněprávním nebo obdobném vztahu. Za bezúhonného se pro tyto účely nepovažuje ten, kdo byl pravomocně odsouzen za úmyslný trestný čin. Bezúhonnost se doloží výpisem z rejstříku trestů, popřípadě příslušným dokladem státu trvalého pobytu osoby, o níž se jedná.

5.Členem správní rady nemůže být fyzická osoba, které se poskytují prostředky k plnění účelu fondu, jakož ani člen statutárního či kontrolního orgánu právnické osoby, jsou-li prostředky k plnění účelu fondu poskytovány této právnické osobě.

6.Členové správní rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání správní rady.

7.V případě, že předseda není dlouhodobě schopen vykonávat svoji funkci, zvolí správní rada náhradního předsedu na dobu, kdy budou trvat překážky ve výkonu funkce řádného předsedy. Náhradnímu předsedovi přísluší po dobu výkonu jeho funkce všechna práva a povinnosti, která tento statut nebo zákon přiznávají předsedovi.

8. Funkční období členů první správní rady je šest měsíců. Funkční období členů další správní rady je tříleté . Opětovné zvolení za člena správní rady je možné.

Čl. XIII

Zánik členství ve správní radě

1.Členství ve správní radě zaniká:

1.uplynutím funkčního období,

2.úmrtím,

3.odvoláním, přestane-li člen splňovat podmínky pro členství nebo porušil-li závažným způsobem nebo opakovaně zákon o nadacích a nadačních fondech, smlouvu o zřízení nadačního fondu nebo statut fondu,

4.odstoupením.

2.Správní rada rozhodne o odvolání svého člena z důvodů stanovených v předchozím odstavci do jednoho měsíce ode dne, kdy se o důvodu odvolání dozvěděla, nejpozději do šesti měsíců, kdy tento důvod nastal. Pokud ve stanovené lhůtě správní rada nerozhodne o odvolání, odvolá člena správní rady soud na návrh člena správní rady, dozorčí rady, zřizovatele, nebo osoby, která osvědčí právní zájem.

Čl. XIV

Způsob jednání jménem fondu

1.Jménem nadačního fondu jednají dva členové správní rady společně.

2.Podepisování jménem nadačního fondu se děje tak, že k názvu nadačního fondu připojí svůj podpis dva členové správní rady nadačního fondu.

3.Nadační fond je oprávněn zmocnit k zastupování fondu pro jednotlivé úkony (zvláštní plná moc) nebo obecně v určité věci (generální plná moc) třetí osobu.

Čl. XV

Zasedání správní rady

1.Správní rada zasedá podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Zasedání řídí předseda.

2.Zasedání správní rady svolává písemnou pozvánkou předseda. Požadují-li alespoň dva jiní členové správní rady svolání jejího zasedání, jsou oprávněni zasedání správní rady svolat přímo, a to za podmínky, že předtím písemně o svolání zasedání správní rady požádali předsedu a ten zasedání správní rady do 14 dnů ode dne, kdy mu byla žádost doručena, nesvolal.

3.Pozvánka na zasedání správní rady musí obsahovat:

1.výslovné označení, že se jedná o pozvánku na zasedání správní rady fondu,

2.místo a dobu konání zasedání správní rady,

3.program jednání.

4.Pozvánka na zasedání správní rady musí být členům správní rady řádně odeslána nejpozději sedm dnů přede dnem konání zasedání správní rady.

5.Se souhlasem všech členů správní rady se může zasedání správní rady konat i bez řádné nebo řádně rozeslané pozvánky.

6.Na zasedání správní rady lze rozhodovat pouze o záležitostech uvedených v programu jednání v pozvánce. O jiných záležitostech lze rozhodovat jen se souhlasem všech členů správní rady.

7.Správní rada rozhoduje aklamací na žádost svého člena však rozhoduje tajným hlasováním. K usnášení schopnosti správní rady je nutná přítomnost nadpolovičního počtu jejich členů. K rozhodnutí správní rady je třeba souhlasu většiny jejích členů. Hlasování per rollam je přípustné, projeví-li s tím souhlas všichni členové správní rady.

8.O průběhu zasedání správní rady a o jejich rozhodnutích se pořizují zápisy, které podepisuje předsedající.

Čl. XVI

Revizor

1.Kontrolním orgánem fondu je revizor. Funkční období prvního revizora je 6 měsíců.

Po skončení funkčního období prvního Revizora zvolí správní rada nového Revizora, jehož funkční období je již tříleté. Opětovné zvolení Revizora je možné.

Revizor vykonává působnost Dozorčí rady dle ust. §17 a 18 zákona č. 227/1997 Sb. v platném znění, zejména:

* kontrola plnění podmínek stanovených pro poskytnutí nadačních příspěvků,
* kontrola správnosti účetnictví vedeného nadačním fondem,
* přezkoumání roční účetní závěrky a výroční zprávy,
* dohled nad činností nadačního fondu a jeho soulad s právními předpisy a statutem nadačního fondu,
* upozorňovat správní radu na zjištěné nedostatky a podávat návrhy na jejich odstranění
* nejméně jednou ročně podávat správní radě zprávu o výsledcích své kontrolní činnosti

Revizor je oprávněn zejména:

.- nahlížet do účetních knih, všech ostatních dokladů a záznamů týkajících se nadačního

 fondu

* svolávat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy nadačního fondu, pokud tak neučiní předseda správní rady
* účastnit se jednání správní rady a musí jim být uděleno slovo pokud to požádá

Revizor nemůže být členem správní rady, nebo osoba, která je oprávněna jednat jako zástupce nadačního fondu, nebo která je zaměstnancem nadačního fondu, ani osoby jim blízké.

Čl. XVII

Závěrečná ustanovení

1.Tento statut nabývá účinnosti dne 9. Listopadu 2011.

2.Fond je povinen na požádání zpřístupnit tento statut. Každý je oprávněn do něho nahlédnout a pořizovat si na své náklady výpisy a opisy.

V Brně dne 9.listopadu 2011

Za Podolský nadační fond

předseda správní rady

člen správní rady